

نظام ايميس لادارة المحتوى

دليل الاستخدام

ايميس لتكنولوجيا المعلومات

دليل استخدام مبسط باللغة العربية يشرح جميع اجزاء النظام وطريقة استخدام الادارة، يتوفر الدليل بنسخة الكترونية فقط بصيغة PDF ويناسب ممن ليسوا ذوي الخبرة في ادارة المواقع ولا يحتاج لخبرة تقنية لقراءته، لذلك فهو مثالي لفهم النظام واخذ فكرة عامة قبل البدء في استخدام ادارة الموقع. كما يشرح بعض المواضيع الاساسية مثل ادارة المحتويات والصفحات وانواعها ويناقش موضوع تعدد اللغات - كيفية تشغيل الموقع بأكثر من لغة.

3	مقدمة
3	تعريف الادارة
3	من أين تبدأ؟
4	الصفحات والمحتوى
4	الصفحات
5	الاقسام الرئيسية والفرعية
7	التعليقات
8	قوائم التنقل
9	مدير الملفات
10	النشرة البريدية
10	الاستفتاءات
11	اليومات
12	الاعدادات
12	الاعدادات العامة
12	الانظمة الاضافية
12	ادارة المواقع واللغات
12	المساحات
13	حسابي
13	بانرات الواجهة المتحركة
14	عناوين المستلمين لاتصل بنا
15	الاستفتاءات
15	قوالب المحتويات
15	ترجمة النصوص
15	سيرفر ال SMTP
15	تعدد اللغات

تعريف الإدارة

يقصد بالإدارة غالبا القدرة على الإضافة والتعديل والحذف وغيرها مباشرة من خلال بضعة أوامر وبدون معرفة تقنية، فمثلا إدارة صفحات المحتوى تتمكنك من اضافة صفحات جديدة بالموقع ثم امكانية تعديلها في أى وقت لاحق وحذفها وايقاف نشرها مؤقتا وغيرها الكثير، من خلال هذا الدليل المصور سنتعرف على إدارات النظام المختلفة..

من أين تبدأ؟

ابدأ في إدارة موقعك عن طريق الدخول الى لوحة الإدارة الخاصة بالموقع وذلك بكتابة رابط موقعك متبوعاً بكلمة admin – مثال http://www.example.com/admin وستظهر لك صفحة الدخول ، ادخل المستخدم ب admin وكلمة المرور التي زدك بها الموظف المسئول بإيميس.

دخول الإدارة



مساعدة



دخول

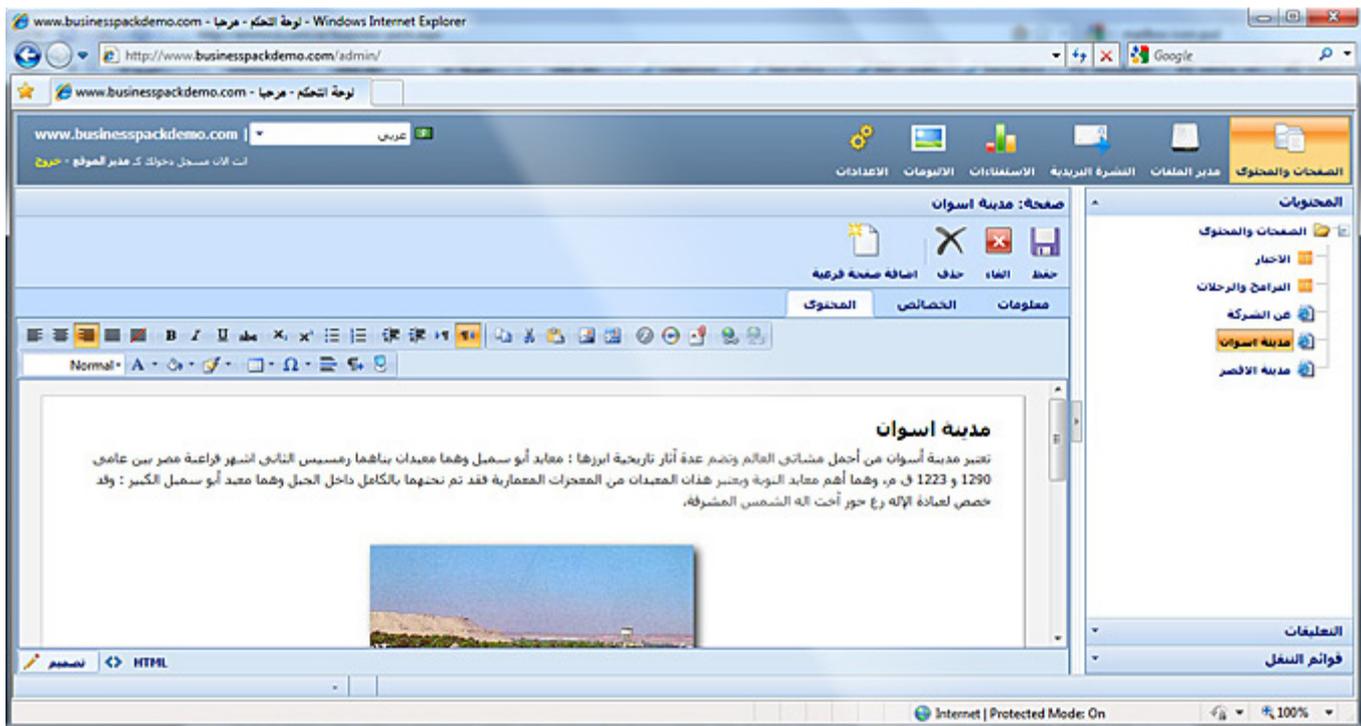
اسم الدخول

كلمة المرور

لغة الإدارة

Arabic

فور الدخول تظهر لك لوحة الإدارة ويمكنك التنقل بين الإدارات عن طريق الأزرار بالأعلى، او الخروج من حسابك عند الانتهاء من العمل على اللوحة عن طريق الضغط على رابط خروج أقصى يسار الشاشة.



اذا كان هناك مشكلة في عرض الإدارة نظرا لصغر حجم الشاشة، تذكر انه يمكنك دائما توسيع شاشة العرض متى احتجت عن طريق اغلاق العمود اليمين وذلك بالضغط على السهم الموجود منتصف الشريط الفاصل، ويمكنك استعادته عن طريق الضغط مجددا.



الصفحات

من خلال إدارة الصفحات يمكنك اضافة وتعديل جميع الصفحات بالموقع، تتكون الصفحة من رابط للوصول وعنوان للصفحة ومن محتوى يمكنك تعبئته عن طريق محرر متقدم شبيه ببرنامج أوفيس ورد حيث يمكنك اضافة الصور وعمل الجداول وتنسيق الخطوط وغيرها الكثير من التنسيقات التي يمكنك عملها بمحتوى الصفحة.

لاضافة صفحة جديدة ادخل الى قسم الصفحات والمحتوى ثم اضغط على اضافة صفحة



لتعديل صفحة اضغط على اسم الصفحة من خلال الشجرة الموجودة على اليمين (الصفحات هي التي تحمل الرمز )



بعد ذلك سيظهر لك نموذج الاضافة/ التعديل وتستطيع ادخال بيانات الصفحة بكل سهولة

صفحة: عن الشركة	
	
اضافة صفحة فرعية	حذف
	
الغاء	حفظ
المحتوى	الخصائص
عن الشركة	العنوان*
<input type="text" value="http://businesspackdemo.com/about.aspx"/>	الرابط
<small>(اختياري) رابط مخصص للمحتوى يظهر في شريط المتصفح، يجب ان يكون بالانجليزية فقط ويتم استبدال المسافات بعلامة الشرطة (-). مثال: my-new-content</small>	الحالة
<input checked="" type="checkbox"/>	متفرع من
مفعل	N/A

يمكن اضافة صفحة متفرعة من صفحة وتفيد في اغراض الترتيب والفهرسة كما يتم استخدام ذلك في توليد خريطة الموقع وشريط التنقل اليا

انت هنا: البداية / البرامج والرحلات / زيارة معبد الاقصر والكرنك

الأقسام الرئيسية والفرعية

يستخدم نظام الأقسام عند الرغبة في انشاء عدد كثير ومتكرر من الصفحات. فمثلا اذا كنت ترغب في نشر اخبار واحداث بشكل مستمر عن الشركة. فبدلا من عمل صفحة رئيسية لكل خبر يمكن استخدام ميزة الأقسام التي يوفرها لك نظام الإدارة، فكل ماعليك هو انشاء قسم رئيسي جديد تقوم فيه بتحديد ملامح شكل عرض الصفحات الفرعية التي سيتم انشاءها تحت هذا القسم.

فمثلا اذا قمت بانشاء قسم للاخبار ستحتاج لتحديد ملامح عرض صفحة كل خبر عند انشاء القسم اول مرة فقط وليس عند كل مرة تقوم فيها باضافة خبر والذي بدوره يوفر الكثير من الوقت.

الزائر يمكنه الوصول لصفحات القسم الرئيسي عن طريق دخول الصفحة الرئيسية الخاصة به حيث يعرض فيها قائمة بعناوين الصفحات وملخص لمحتوى كل صفحة، فمثلا عند الدخول للصفحة الرئيسية للاخبار يشاهد الزائر قائمة بعناوين الاخبار وملخص لكل خبر وصورة مصغرة، كما ويمكن اضافة اقسام فرعية لا نهائية داخل القسم وتظهر اعلى قائمة العناوين حيث يمكن استخدامها لتقسيم وترتيب الصفحات داخلها.

انت هنا: البداية / الاخبار

ارشيف الاخبار

يمكنك مشاهدة وتصفح الاخبار المنشورة مسبقا من خلال هذه الصفحة، اضغط على عنوان الخبر لمشاهدة مزيد من التفاصيل.

اضافة رحلات سياحية جديدة
تاريخ 15 يونيو 2010
تم اضافة رحلات جديدة لهذه السنة يرجى الاتصال لمعرفة المزيد او يمكنكم الاطلاع على قسم البرامج والرحلات.

رحلة الاقصر النيلية تبدأ يوم 5
تاريخ 15 يونيو 2010
كل شهر تقوم الشركة بعمل رحلة نيلية متميزة للاقصر واسوان ويمكن الحجز بدءا من يوم 05 من اول كل شهر

من خلال الإدارة يمكنك التحكم في اي صفحة او اضافة صفحات جديدة لهذا القسم حيث يتم تحديد القسم الرئيسي اولا (او قسم فرعي متفرع من القسم الرئيسي) من الشجرة الموجودة على اليمين ليتم عرض الصفحات المتفرعة منه ومن ثم يمكن تعديل هذه الصفحات بالضغط على اسمها او حذفها او اضافة جديد.

العنوان	الزيارات	تاريخ	مفعل	مشاهدة
رحلة الاقصر النيلية تبدأ يوم 5	7	07/10/2010	<input checked="" type="checkbox"/>	مشاهدة
اضافة رحلات سياحية جديدة	18	07/10/2010	<input checked="" type="checkbox"/>	مشاهدة

عند اضافة او تعديل صفحة يظهر النموذج المخصص لذلك ليتم ادخال البيانات المطلوبة، ويختلف هذا النموذج على حسب ملامح وتفاصيل القسم الرئيسي فمثلا نموذج اضافة صفحة لقسم "الاخبار" قد يختلف عن نموذج اضافة صفحة لقسم "الخدمات والمنتجات" او قسم "البرامج والرحلات".

لانشاء قسم رئيسي جديد قم ادخل على الصفحات والمحتوى ثم انشاء قسم رئيسي، ولتعديل قسم موجود اضغط على اسم القسم من خلال الشجرة الموجودة على اليمين ثم اضغط على زر "تعديل القسم".

المحتويات

الصفحات والمحتوى

الاخبار

البرامج والرحلات

مدينة اسوان

مدينة الاقصر

انشاء قسم رئيسي

اضافة صفحة

في كلتا الحالتين سواء اضافة نوع جديد او تعديل نوع موجود سيظهر لك نموذج خاص لتحديد خصائص النوع وملاح عرض الصفحات التي سيتم اضافتها تحت هذا النوع و المميزات المراد تفعيلها لهذه الصفحات.

القسم الرئيسي / الاخبار

حفظ واعلاق حفظ الغاء حذف

معلومات
الخصائص
الملاح

الاسم*

الرابط*

اسم رابط للقسم الرئيسي يظهر في شريط المتصفح يجب ان يكون بالانجليزية فقط ويتم استبدال المسافات بعلامة الشرطة (-). مثال general-articles

الحالة **مفعل**

محتوي يظهر أعلى الصفحة الرئيسية للقسم
يمكنك كتابة محتوى اضافي مثل اسم القسم ووصف لمحتوى القسم لكي يظهر أعلى الصفحة الرئيسية للقسم قبل قائمة العناوين

حجم خط الفقرة

ارشيف الاخبار

يمكنك مشاهدة وتصفح الاخبار المنشورة مسبقا من خلال هذه الصفحة، اضغط على عنوان الخبر لمشاهدة مزيد م

يتم اولا تحديد خصائص القسم مثل الاسم و رابط الوصول والنص الذي يظهر في الصفحة الرئيسية الخاصة به، بعد ذلك يتم تحديد ملاح الصفحات التي سيتم انشاءها تحته حيث يتم تفعيل او الغاء بعض المزايا التي تحدد ملاح هذه الصفحات فمثلا قسم الاخبار يمكن تفعيل خاصية التعليقات على صفحاته وبالتالي اي خبر يتم اضافته يمكن للزوار التعليق عليه، يمكن تفعيل خاصية وضع صورة رمزية لكل خبر او تفعيل خاصية تحديد تاريخ نشر معين فيمكن اضافة مجموعة اخبار بحيث يتم نشرها للزوار في وقت اخر وغيرها من المميزات (ستجد شرح مبسط بجانب كل ميزة لتوضيح فائدتها).

معلومات
الخصائص
الملاح

- شكل المحتويات

يمكنك تحديد شكل عرض عناوين صفحات المحتويات وعناوين الاقسام المتفرعة من هذا القسم عن طريق ادخال عدد الصفوف والاعمدة، اذا كنت ترغب بعرض العناوين على شكل قائمة رأسية يتم تحديد عدد الاعمدة بواحد ولعرض قائمة العناوين على شكل مربعات يتم زيادة عدد الاعمدة، اقصى عدد للاعمدة 3 واقصى عدد للصفوف 30.

عدد الاعمدة لعناوين الصفحات

عدد صفوف عناوين الصفحات.

عدد اعمدة الاقسام الفرعية

عدد صفوف الاقسام الفرعية

- الترتيب بواسطة

يمكنك تحديد نوع الترتيب لعرض العناوين داخل قسم فرعي او داخل الصفحة الرئيسية للقسم سواء بالتاريخ او أبجديا او يدويا، الترتيب اليدوي قد يكون غير مناسب اذا كان هذا القسم سيتم اضافة عناصر كثيرة به مثال: الاخبار. أما الترتيب الابجدي فد يكون مفيد في قسم مثل الابحاث، أما الترتيب اليدوي فهو مناسب للأنواع التي تحتوي على عناصر متعددة ويكون ترتيب العناصر مطلوب فيها لضبط اولوية الظهور مثل المؤلفات.

الترتيب بواسطة

التاريخ

ابجديا

يدويا

- التعليقات

تفعيل امكانية اضافة تعليقات من زوار الموقع لمحتويات هذا القسم، يمكنك ادارة التعليقات المضافة والموافقة عليها او حذفها من خلال إدارة تعليقات الزوار.

تفعيل امكانية اضافة تعليقات

السماح بإرسال التعليقات دون الحاجة الى موافقة الادارة اولا.

اظهار عدد التعليقات لكل محتوى بجانب عنوان المحتوى فى صفحة عرض نتائج المحتويات لهذا القسم.

- مرفقات

على الرغم من انه يمكن اضافة ملفات مثل الصور من خلال المحرر مباشرة داخل المحتوى وذلك عن طريق الضغط على رمز مدير الصور الموجود بالمحرر، فبالإضافة الى ذلك يمكن تدعيم اضافة ملحقات للمحتوى يتم عرضها فى مجموعات منفصلة على حسب نوعها، فمثلا عند اضافة صور فى الملحقات سيتم عرضها فى مجموعة منفصلة تسمى صور وسيتم توليد مصغرات اليا لهذه الصور ووضعها فى البوم خاص وعند الضغط على صورة معينة يتم عرض الصورة بحجمها الاصلي وبالمثل بالنسبة لباقي الملحقات.

تفعيل اضافة صور فى الملحقات.

تفعيل اضافة فيديو فى الملحقات.

تفعيل اضافة ملحقات صوتية.

تفعيل اضافة مستندات فى الملحقات.

- ادوات اضافية

يمكنك تفعيل بعض الخيارات المفيدة للزوار المحتوى مثل طباعة المحتوى وارساله لصديق.

اظهار زر الطباعة

اظهار زر ارسلى هذا المحتوى الى صديق

- رابط مخصص

يمكن تحديد اسم رابط مخصص للمحتوي وذلك ليكون مقروءا بالنسبة لزوار الموقع ومحركات البحث.

من خلال جزء الملامح ايضا يمكن تحديد التحكم بشكل كامل بصفحة القسم الرئيسية التي تعرض قائمة بعناوين الصفحات داخلها من حيث عدد صفوف القائمة او استبدال القائمة وجعل عرض العناصر يتم فى مربعات وذلك بالتحكم فى خاصية عدد الاعمدة. يمكن ايضا التحكم فى ترتيب عرض عناوين الصفحات سواء بالتاريخ او ترتيب ابجدي او يدويا وغيرها من خصائص العرض.

التعليقات

عند تشغيل خاصية التعليقات على احد الاقسام - مثلا الاخبار - فسيقوم النظام بعرض نموذج بداخل كل صفحة بهذا القسم يمكن الزائر من ارسال تعليق على هذه الاخبار، وسيظهر التعليق الجديد فى ادارة التعليقات وعند الموافقة على نشر التعليق سيتم الحاقه اليا فى ذيل الصفحة ليتمكن الزوار من مشاهدته. يوجد ادارة كاملة للتعليقات، ادارة التعليقات يمكنك من متابعة التعليقات الجديدة والموافقة على نشرها او تعديلها او حذفها نهائيا.

تعليقات الزوار				
السماح بالنشر <input type="checkbox"/> رفض النشر <input type="checkbox"/> حذف <input type="checkbox"/> خيارات <input type="checkbox"/>				
كلمة البحث <input type="text"/>				
عرض: <input type="checkbox"/> الجديد فقط <input type="checkbox"/> قيد الموافقة فقط <input type="checkbox"/> <input type="button" value="بحث"/>				
التعليق	التاريخ	الرائر	نشر	
رائع جدا ورحلتى الى الاقصر كانت من اجمل الرحلات	09/11/2010	ايهاب	<input type="checkbox"/>	
خير جميل ولكن هل يمكن اضافة مزيد من المعلومات مثل الاسعار	09/11/2010	كريم	<input type="checkbox"/>	

قوائم التنقل

قوائم التنقل هي اسرع وسيلة يستخدمها الزائر للوصول لصفحات موقعك و الاجزاء المختلفة، لذلك قد تم تزويد موقعك بثلاث انواع من قوائم التنقل.

يمكنك اضافة روابط داخل موقعك او روابط لمواقع خارجية في أى قائمة. فمثلا يمكنك اضافة رابط لصفحة مهمة مثل عن الشركة او صفحة نموذج المراسلة او رابط الصفحة الرئيسية لأحد الاقسام الرئيسية وهكذا.

يمكن اضافة روابط فرعية فى بعض القوائم مثل قائمة الموقع العلوية حيث تظهر الروابط الفرعية فى واجهة الموقع فى صورة قائمة منسدلة تظهر عند المرور بالفأرة عليها.

اما عن روابط منتصف الواجهة وهى قائمة تعرض فى الصفحة الرئيسية فقط والقائمة السفلية وتعرض فى صورة روابط افقية اسفل الموقع بخط صغير فكلاهما يدعم مستوى واحد من الروابط.

تعديل الرابط: عن الشركة

اضافة رابط فرعي | حذف | حفظ

الخصائص

الاسم*	عن الشركة
التلميح	
الرابط*	رابط داخلي (مثل صفحة داخلية)
	<input type="text" value="http://businesspackdemo.com/about.aspx"/>
	<small>الرابط الذي يفتح عند الضغط على رابط القائمة، استخدم رمز الشبكا # لجعل عنصر القائمة غير قابل للضغط.</small>
الحالة	<input checked="" type="checkbox"/> مفعّل
متفرع من	القائمة الرئيسية
الترتيب	<input type="text" value="2"/>

قيمة الترتيب يجب ان تكون من 1 الى 7، القيم الاصغر تظهر أولا.

لاضافة رابط فرعي داخل القائمة مباشرة او اسفل رابط معين يتم الضغط على القائمة او الرابط المراد الاضافة اسفله من الشجرة الموجودة على اليمين ثم اختيار اضافة رابط، ليظهر نموذج الاضافة لادخال البيانات المطلوبة ومن اهمها اسم الرابط و العنوان الذي يشير اليه الرابط – ليفتح عند الضغط عليه- ومن خلال النموذج يمكن ايضا اخفاء الرابط بجعله غير مفعّل – مثلا بغرض اظهاره لاحقا - كما يمكن ترتيبه سواء بجعله اسفل رابط اخر او قائمة اخرى وتغيير اولوية الظهور بالنسبة للروابط الموجودة معه فى نفس المستوى.

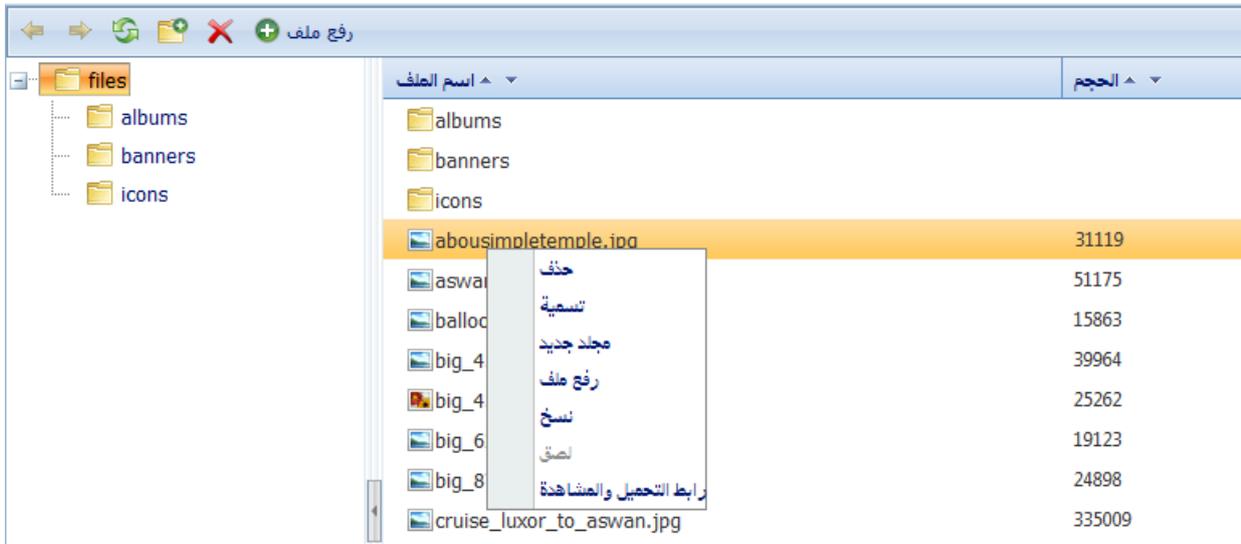
بالنسبة لعنوان الرابط اذا كان يشير الى عنوان خارجي فتأكد ان يتم كتابة العنوان بالكامل كما هو موجود فى شريط المتصفح اما بالنسبة للرابط الداخلي فيتم كتابة العنوان من بعد اسم الدومين مباشرة.

فبدلا من "http://www.example.com/about.aspx" يتم كتابة "about.aspx"

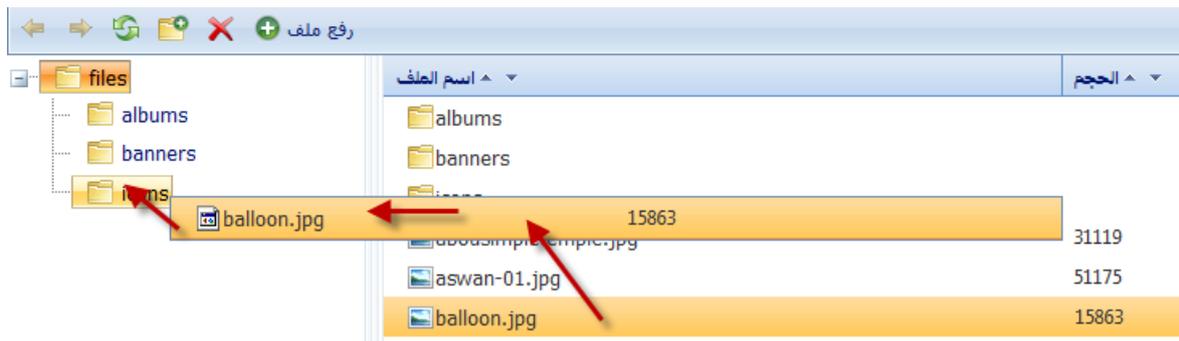
ملحوظة: اذا كنت ترغب فى اضافة رابط اسفل قائمة معينة لاحدى صفحات الموقع التي قمت باضافتها من ادارة المحتويات فيمكن معرفة عنوان الرابط الذي يشير لهذه الصفحة عن طريق جزء "معلومات" الموجود فى نموذج تعديل الصفحة.

مدير الملفات

لتفادي استخدام برامج خارجية لرفع وادارة الملفات مثل ال FTP Clients تم تزويد الادارة بمدير ملفات متكامل يمكنك من التعامل مع ملفات موقعك بكل سهولة ويسر وكأنه جهازك الشخصي حيث يمكنك رفع وتنزيل ملفات الموجودة على السيرفر بنقرة من الفأرة، بالإضافة الى رفع وتنزيل الملفات يمكنك اعادة تسميتها وانشاء مجلدات جديدة ثم ترتيبها ونقلها الملفات اليها.



قم بالتحديد على الملف ثم اضغط **Right Click** لتظهر لك قائمة منسدلة يمكنك من حذف الملف، اعادة التسمية، عرض رابط التحميل (لمعرفة الرابط الذي يشير الى الملف لاضافة مثلا هذا الرابط في اي صفحة لتحميله) - ايضا يمكنك النقر مرتين على اسم الملف لعرض رابط تحميله مباشرة. لنقل ملف او اكثر لمجلد معين يتم تحديدهم ثم سحبهم بالاستمرار بالضغط على زر الفأرة والقائهم في المجلد المطلوب مباشرة.



لرفع ملفات جديدة الى السيرفر يتم الضغط على زر "رفع ملف" ويمكن رفع اكثر من ملف في وقت واحد.



تم تزويد الادارة باصدار مصغر من مدير الملفات يسمى مستعرض الملفات يظهر عند اضافة مرفق جديد او صور او فيديو وهكذا.

النشرة البريدية

نظام النشرة البريدية يمكنك بكل سهولة من ارسال رسالة بريد الكتروني الى اعداد كبيرة من الزوار الذين قاموا بالاشتراك في الخدمة عن طريق المربع الموجود في الصفحة الرئيسية (اذا كان مربع النشرة البريدية غير ظاهر بالصفحة الرئيسية يمكنك اظهاره من اعدادات الصفحة الرئيسية الموجودة في الاعدادات > الاعدادات العامة، ايضا تأكد ان نظام النشرة بريدية نفسه مفعل وذلك من خلال جزء "الانظمة الاضافية" الموجودة اسفل قسم الاعدادات).

الاشتراك بالنشرة البريدية

ادخل بريدك الالكتروني للاشتراك بالنشرة البريدية الدورية.

الاسم

البريد الالكتروني

اشترك

الادارة يمكنك من معرفة معلومات عن النشرات البريدية المرسله مثل تاريخ الارسال وعدد المرسل اليهم، لارسال نشرة بريدية جديدة قم بالضغط على زر "ارسال نشرة جديدة" او يمكن الضغط على اي من النشرات البريدية السابقة لاعادة ارسالها. ويتطلب منك النموذج فقط ادخال موضوع الرسالة ومحتوى الرسالة.

النشرات البريدية

انشاء نشرة جديدة حذف المحدد

كلمة البحث

بحث

المستلمين	تاريخ	العنوان	
1	08:14 30/10/2010 ص	اطلاق عروض جديدة للرحلات	

الاستفتاءات

نظام الاستفتاءات يمكنك من عرض اسئلة على الزوار لها اجابات محددة تتكون من مجموعة من الاختيارات وبالتالي يمكن لزوار الموقع ابداء ارائهم مما يزيد من التواصل والتفاعلية مع زوار الموقع، يمكنك معرفة نتائج الاستفتاءات عن طريق عدد الاصوات لكل اجابة ونسبة كل اجابة بالنسبة لاجمالي الاصوات.

الاستفتاءات

الاستفتاءات

2010

ما هو مستوى رضائك عن خ...

برأيك بأي قدر استفدت م...

الاستفتاء: ما هو مستوى رضائك عن خدماتنا؟

اضافة خيار تعديل هذا الاستفتاء حذف المحدد

اجمالي الاصوات : 10 ، الاستفتاء الحالي: نعم ،

الخيار	الترتيب	الاصوات	%
مستوى ممتاز	1	7	70.0%
اداء جيد جدا	2	2	20.0%
اداء مقبول	3	1	10.0%

يتم عرض الاستفتاءات المضافة في الادارة على الشجرة الموجودة على اليمين ويتم ترتيب عرضهم بحسب السنة، يمكن من خلال الادارة اضافة اكثر من استفتاء ولكن يتم عرض استفتاء واحد فقط في الصفحة الرئيسية وباقي الاستفتاءات تعرض في صفحة ارشيف الاستفتاءات (الاستفتاء الذي ترغب بان يتم عرضه في الصفحة الرئيسية قم باختياره ثم الضغط على "تعديل هذا الاستفتاء" ثم حدد على " هذا هو الاستفتاء الفعال في الموقع").

الالبومات

ادارة الصور والفيديو يمكنك من اضافة صور وفيديو باستمرار وتقسيمها الى البومات ليتم نشرها في الموقع بشكل فريد، فبدلا من ان تقوم باضافة الصور في صفحات من خلال ادارة المحتوى فان هذه الادارة توفر ادوات ومميزات اضافية تم تطويرها لعرض الصور والفيديو بشكل افضل في الموقع.

لاضافة البوم جديد ادخل الى الالبومات ثم اضغط على اضافة البوم

الالبومات

اضافة البوم

معلومات

- يمكنك البدء باضافة صور او فيديو عن طريق اختيار الالبوم من خلال الشجرة الموجودة على اليمين ثم اختيار اضافة صورة او اضافة فيديو.
- اضافة البوم جديد يتم من خلال الضغط على زر اضافة البوم بالاعلى.
- الالبوم يمكن ان يحتوي صور او فيديو فى نفس الوقت ويمكن ترتيب اولوية الظهور والنسبة للفيديو فيمكن رفع الملف الخاص به الى السيرفر او تحديد الرابط الذي يشير اليه اذا كان الفيديو موجود على موقع اخر مثل youtube.com

الصور والفيديو

الالبومات

- معبد الكرنك
- معبد دنطرة
- معبد حتشبسوت

يتم التحديد على الالبوم من الشجرة الموجودة على اليمين لعرض الصور المتفرعة منه او اضافة صورة جديدة او فيديو جديد.

الالبوم: معبد الكرنك

اضافة صورة | اضافة فيديو | تعديل الالبوم | حذف المحدد

كلمة البحث:

التاريخ	الترتيب	الاسم	مشاهدة
26/10/2010	1	معبد الكرنك 1 الحجم: 40.48 ك.ب	
26/10/2010	2	معبد الكرنك 2 الحجم: 89.73 ك.ب	
26/10/2010	3	معبد الكرنك 3 الحجم: 23.33 ك.ب	
26/10/2010	4	معبد الكرنك 4 الحجم: 274.08 ك.ب	

الصفحة 1 من 1، نتائج 1 الى 4 من إجمالي 4.

الصور والفيديو

الالبومات

- معبد الكرنك
- معبد دنطرة
- معبد حتشبسوت

عند اضافة صورة فانه يتطلب ادخال اسم الصورة وتحديد ملف الصورة من مستعرض الملفات (الذي يقوم بعرض الملفات الموجودة على السيرفر لموقعك واذا كان الملف موجود على جهازك يمكنك رفعه الى السيرفر ثم تحديده). كما يمكنك ايضا تحديد صورة خارجية موجودة على اخر مثلا ويتطلب منك تحديد الرابط وسيقوم النظام بالاتصال برابط الصورة وتنزيلها وعمل مصغرة لها ليا بدون اي تدخل يدوي.

بالنسبة لاضافة فيديو فيمكن تحديد ملف الفيديو من على السيرفر او ادخال رابط الفيديو اذا كان موجود على موقع اخر مثل youtube.com يرجى اتباع التعليمات الموضحة في نموذج اضافة الفيديو. رفع الفيديو على اليوتيوب او المواقع المشابه تعتبر من المزايا المهمة التي تم اضافتها لادارة الالبومات لما لها من فوائد متعددة منها ان اليوتيوب يقوم بضغط ملف الفيديو وتحويله لصيغة مناسبة للعرض على الانترنت، ويستطيع معظم الزوار مشاهدة الفيديو لان موقع يوتيوب يعمل على كل المتصفحات والاجهزة تقريبا، ايضا لن تحتاج لشراء تحويل فيديو متخصصة لتحويل وضغط الفيديو، اخيرا برفع الملف على اليوتيوب لن تفقد اى من مساحة الاستضافة لديك.

الإعدادات العامة

الإعدادات العامة تحتوي على الإعدادات التي تؤثر على شكل الموقع الخارجي حيث يمكن تغيير اسم الموقع الرئيسي وإضافة شعار الموقع الذي يظهر بجانب العنوان الرئيسي لإعطي شكلا مميزا للموقع ويمكن رفع الصورة بأي مقياس وسيقوم النظام بضغطها وتحويلها للمقياس المناسب للعرض في واجهة الموقع اليا.

الإعدادات العامة	
حفظ	
عام	تصميم الموقع الصفحة الرئيسية احصائيات جوجل غلق الموقع
اسم الموقع	اسم الموقع يظهر في شريط المتصفح وفي أعلى الموقع في حال عدم تحديد صورة شعار الموقع.
نص اسفل الشعار	اختياري - النص الذي يظهر اسفل اسم الموقع الرئيسي
	الشركة المصرية للسياحة
	رحلتك للاقصر واسوان في مصر، احجز اليوم

من خلال الإعدادات العامة يمكن تغيير لون أو ثيم الموقع العام والذي بدوره ينعكس على تغيير لون الخطوط والروابط وواجهة الموقع وهكذا. يمكن التحكم في إعدادات الصفحة الرئيسية مثل اظهار/اخفاء مربع النشرة البريدية والاستفتاءات، كما يمكن عرض اخر الاضافات التي قمت بنشرها في ادارة الصفحات والمحتوى ويمكن تحديد الاقسام التي تود عرض اخر الاضافات منها.

اخيرا يمكن من الإعدادات العامة اغلاق الموقع مؤقتا وكتابة رسالة للزوار عند زيارته وعلى الرغم من ان الموقع سيكون مغلقا لكنك تستطيع الدخول الى الادارة بالطريقة المعتادة لتحديث المحتويات او ضبط بعض الإعدادات ثم اعادة تشغيل الموقع.

الانظمة الاضافية

الموقع يأتي بإمكانية التحكم في تشغيل اجزائه الاضافية او ايقافها في اي وقت على حسب الحاجة، الانظمة التي يمكن تشغيلها/ايقافها هي البومات الصور والفيديو، النشرة البريدية والاستفتاءات.

فمثلا اذا تم ايقاف الالبومات فان عند دخول زوار الموقع اليها ستظهر رسالة تفيد بان البومات الصور والفيديو تم اغلاقها حاليا، لذلك يرجى التأكد من حذف اي روابط قد تشير اليها من ادارة قوائم التنقل، الانظمة الاضافية التي تم ايقافها يمكنك الوصول اليها من الادارة فقط واذا قمت بعمل بعض التعديلات او الاضافات فسيتم عرضها الى الموقع فور اعادة تشغيلها.

ادارة المواقع واللغات

يمكن من هذا القسم اضافة وتعديل اللغات التي يعمل بها الموقع سواء اللغة العربية او اللغة الانجليزية ويمكن تعديل رابط الوصول لكل لغة وتحديد اللغة الافتتاحية ، اذا كانت الباقية التي قمت بشراءها تدعم تعدد اللغات يمكن تدعيم ان يعمل الموقع باللغة العربية والانجليزية معا. غالبا ما يأتي الموقع مجهز مسبقا بهذه الإعدادات من قبل فريق الدعم ولا تحتاج لعمل اي تغييرات في هذه الادارة

اذا كان الموقع بلغة واحدة ثم تم تحديثه ليعمل بأكثر من لغة فيجب اعادة اضافة جميع المحتويات والمواضيع والروابط للغة الجديدة وسيتم نسخ بعض البيانات المطلوبة تعبئتها لكي يعمل الموقع بشكل صحيح في البداية من اللغة الافتراضية الى اللغة الجديدة ويمكن ترجمتها بعد ذلك.

المساحات

يمكن من خلال هذه الادارة تعديل النصوص والمساحات الثابتة في الموقع ومن اهمها النص الافتتاحي للصفحة الرئيسية حيث يتم توفير محرر النصوص المتقدم لتغيير وتحرير محتويات المساحة بالكامل، بالاضافة الى النص الافتتاحي بالصفحة الرئيسية يمكن التحكم في: مساحة جانبية لصفحة اتصل بنا، النص افقي لصفحة اتصل بنا، مساحة جانبية بالصفحة الرئيسية، نص صفحة خطأ 404، نص صفحة سياسة الخصوصية، نص صفحة الشروط والاحكام.

ادارة المساحات		
تحديث	كلمة البحث	بواسطة العنوان بحث
الزيارات	مفعل	مساحة
62	<input checked="" type="checkbox"/>	مساحة جانبية لصفحة اتصل بنا الموقع: ar/contact.aspx
46	<input checked="" type="checkbox"/>	نص افقي - صفحة اتصل بنا الموقع: ar/contact.aspx
1373	<input checked="" type="checkbox"/>	النص الافتتاحي - الصفحة الرئيسية الموقع: ar
87	<input type="checkbox"/>	مساحة جانبية - الصفحة الرئيسية الموقع: ar

الاعدادات
الاعدادات العامة
الانظمة الاضافية
ادارة المواقع واللغات
المساحات
حسابي
بانرات الواجهة المتحركة
عناوين المستلمين لاتصل بنا
نائة ترجمة النصوص

حسابي

من خلال هذا القسم يمكن تغيير كلمة المرور الخاصة بحسابك وهو حساب مدير الموقع - كلمة المرور التي تقوم بكتابتها عند الدخول الى الادارة.

بانرات الواجهة المتحركة

من خلال هذه الادارة يمكن اضافة بانرات دعائية او اعلانية تظهر في الصفحة الرئيسية

الرئيسية عن الشركة البرامج والرحلات الاماكن السياحية ارشيف الاخبار



صورة ليلية لمعبد الاقصر

انت هنا: البداية

مرحبا

مرحبا بالزوار الكرام في الموقع الخاص بالشركة، يعتبر موقع الشركة هو الواجهة الاعلامي الالكترونية عبر الانترنت لكل زوارها. وايماننا منا باهمية هذه القناة الالكترونية للتواصل معكم والذي يمكن من التعرف على معلومات مفيدة يتم تحديثها باستمرار. يمكن البدء في تصفح الموقع من خلال القائمة الرئيسية او البحث مباشرة عن اي محتوى في الموقع من خلال صندوق البحث بالاسفل. كما وتم ايضا توفير ادوات للتواصل معنا مثل الاشتراك في النشرة البريدية لمعرفة الاخبار الدورية والمشاركة في الاستفتاءات المفتوحة

تعديل البانر: معبد الاقصر

حفظ واعلاق الغاء حذف

الخصائص

الاسم* بانر معبد الاقصر
اسم تعريفى للإدارة فقط.

عنوان رئيسي معبد الاقصر

نص الوصف صورة ليلية لمعبد الاقصر

رابط يفتح عند الضغط

الحالة مفعل

صورة الخلفية صورة البانر الخلفية - الابعاد: 230 × 900 (بيكسل)

dot-egypt-ii-luxor-temple-1.jpg
ب.ب. 523.10
حذف

يمكن رفع صورة للبانر الذي تم تصميمه من قبل شركة الدعاية او مصمم مختص عن طريق البرامج الاحترافية مباشرة. كما يدعم النظام الكتابة على الصورة، ايضا يمكن عمل بانر بدون الحاجة لرفع صورة مخصصة وسيتم اظهار خلفية افتراضية يتم توليدها اليا على حسب لون وثيم الموقع الحالي كما بالشكل بالاسفل.

”عن الشركة“

الشركة متخصصة في الرحلات والبرامج السياحية للاقصر واسوان وتتكون الشركة من فريق متخصص جاهزون لإمدادك دائما باحسن الخدمات في مجال السياحة والترفيه في مصر.

عناوين المستلمين لاتصل بنا

تتيح هذه الادارة تحديد البريد الالكتروني الذي سيتم توجيه رسائل زوار الموقع اليه عندما يقوموا بمراسلة الموقع عن طريق صفحة اتصل بنا. نموذج الاتصال بصفحة اتصل بنا يتيح ارفاق ملفات مع الرسالة بكل سهولة، يضمن لك النموذج الحماية من الرسائل المزعجة حيث تم حمايته بالارقام المصورة، بالإضافة أنك لن تضطر للكشف عن عنوان بريدك الالكتروني باستخدام هذا النموذج.

عناوين المستلمين لاتصل بنا

إضافة إدارة

الترتيب	الحالة	البريد الالكتروني	الإدارة
↓ ↑	☑	admin@businesspackdemo.com	الإدارة

الاعدادات

- الاعدادات العامة
- الانظمة الاضافية
- ادارة المواقع واللغات
- المساحات
- حسابي
- بانرات الواجهة المتحركة
- عناوين المستلمين لاتصل بنا

في حال كانت الشركة او المؤسسة تتكون من عدة ادارات مختلفة يمكن تحديد بريد الكتروني مخصص لكل ادارة وبالتالي يستطيع الزائر اختيار الادارة المختصة اثناء تعبئة النموذج في صفحة اتصل بنا.

عناوين المستلمين لاتصل بنا

إضافة إدارة

الترتيب	الحالة	البريد الالكتروني	الإدارة
↓ ↑	☑	sales@businesspackdemo.com	قسم المبيعات
↓ ↑	☑	support@businesspackdemo.com	الدعم والشكاوي
↓ ↑	☑	hr@businesspackdemo.com	ادارة التوظيف

الاعدادات

- الاعدادات العامة
- الانظمة الاضافية
- ادارة المواقع واللغات
- المساحات
- حسابي
- بانرات الواجهة المتحركة
- عناوين المستلمين لاتصل بنا

في حال اضافة اكثر من ادارة ستجد قائمة منسدلة تظهر في اعلى نموذج صفحة اتصل بنا ليتم اختيار الادارة.

بيانات الاتصال

يمكن الاتصال هاتفيا مباشرة والتحدث مع الموظف المسئول
هاتف العمل - قسم المبيعات 0020123456789

مواعيد العمل

يوما من الساعة 12 الى الساعة 5 مساءا ماعدا الخميس والجمعة وتنشرف باتصالكم هاتفيا لىتم ترتيب وتحديد مقابلة.

انت هنا: البداية / للاتصال

للاتصال

يرجى تعبئة النموذج بالاسفل لإرسال رسالة عن طريق البريد الالكتروني.

القسم المختص* اختر القسم

اختر القسم المختص المعنى باستلام رسالتك (أو أقرب قسم)

الاسم* مدير الموقع

البريد الالكتروني* admin@businesspackdemo.com

رقم الهاتف

نص الرسالة*

مرفقات:

اختياريا يمكنك ارفاق ملفات من جهازك مع الرسالة، يمكنك ارفاق عدد 3 ملف على الأقصى

كود المرور

للمستخدم البرنامج الآلية للموقع، فضلا نقل كود المرور كما تراه في الصورة.

4 2 5 1 9

اضغط هنا لتغيير الصورة

إرسال الرسالة

الاستفتاءات

اعدادات الاستفتاءات تقتصر على التحكم في تشغيل/ايقاف خاصية منع التصويت المكرر لنفس الزائر.

قوالب المحتويات

عند اضافة صفحات جديدة لقسم معين مثل الاخبار وكان هناك بيانات افتراضية يتم استخدامها في كل مرة يتم اضافة صفحة لهذا القسم، فانه يمكن انشاء قالب افتراضي لهذا القسم يقوم النظام بوضعه افتراضيه عند الاضافة وبالتالي تقوم بالبدء بالتعديل على هذا القالب مباشرة في كل مرة تقوم باضافة صفحة جديدة بدلا من عمله كل مرة. من خلال ادارة القوالب الجاهزة للمحتويات يمكن انشاء قوالب جديدة ، نموذج اضافة القالب يتطلب اضافة اسم القالب ومحتوى القالب.

لاستخدام القالب وجعله هو القالب الافتراضي لمحتويات قسم معين، يمكن تحديد ذلك من جزء الملامح عند تعديل القسم.

ترجمة النصوص

من خلال هذه الادارة يمكن التحكم في النصوص الثابتة للموقع ويتم تزويد ادوات بحث مساعدة حيث اذا وجدت نص ثابت في جزء من الموقع يمكنك البحث عنه بكل سهولة في وتعديله.

سيرفر ال SMTP

يحتاج النظام حساب SMTP لارسال النشرات البريدية واي رسائل ادارية اخرى وغالبا ما يكون noreply@domain.com يمكن تحديد الاسم من خلال هذه الادارة. حساب الاستضافة لهذا الموقع يأتي مزود بسيرفر SMTP افتراضي يتم استخدامه لهذا الغرض، لكن يمكن تغيير الاعدادات لاستخدام سيرفر SMTP خارجي.

تعدد اللغات

هذا الجزء يناقش موضوع التعامل مع اكثر من لغة. فمثلا اذا تم شراء الموقع بتدعيم اللغة العربية والانجليزية معا ففي هذه الحالة يتم فعليا ادارة موقعين في نفس الوقت وليس موقع واحد كالمعتاد، حيث يكون الموقعين متشابهين في الشكل العام والتصميم ولكن تختلف النصوص بحسب اللغة ولذلك فعند الدخول الى الادارة يجب اولا تحديد الموقع المراد ادارته عن طريق القائمة المنسدلة الموجودة في اعلى اليسار ويتم اختيار الموقع العربي او الموقع الانجليزي.



فعند الدخول الى ادارة الاخبار مثلا من الصفحات والمحتوى وقد تم اختيار ادارة الموقع العربي من القائمة المنسدلة نجد انه يتم عرض الاخبار المضافة في الموقع العربي واذا تم اضافة خبر جديد في هذه الحالة فسيتم اضافته في الموقع العربي فقط.



واذا قمنا بتغيير الموقع الى الانجليزي سنجد انه يتم عرض المحتويات الانجليزية فقط لهذا القسم "الاخبار" اي يتم عرض الاخبار الانجليزية.

businesspackdemo.com | English

انت الآن مسجل دخولك كـ admin - خروج

الصفحات والمحتوى مدير الملفات النشرة البريدية الاستفتاءات الاليومات الاعدادات

القسم الرئيسي: News

اضافة جديد اضافة قسم فرعي تعديل القسم خيارات

كلمة البحث بحث

	مفعل	بتاريخ	الزيارات	العنوان
مشاهدة	<input checked="" type="checkbox"/>	26/10/2010	1	Luxor Nile trip starts on 5
مشاهدة	<input checked="" type="checkbox"/>	26/10/2010	0	New tourist trips have been added

المحتويات

- الصفحات والمحتوى
- News
- Trips & Programs
- About Company
- Aswan City
- Luxor City

إذا كان هناك خبر تم نشره باللغة العربية وتريد اضافة نسخة انجليزية له فيجب اعادة اضافة خبر جديد في الموقع الانجليزي.

فكرة تغيير الموقع المراد ادارته يتم تطبيقها على كل اجزاء الادارة بما فيها الصفحات والمحتوى، قوائم التنقل، الصور والفيديو وهكذا. اي لاضافة عنصر باللغة العربية والانجليزية معا ستضطر لاضافته مرتين مرة في الموقع العربي ومرة في الموقع الانجليزي، والفكرة مطبقة ايضا على جزء الاعدادات، فمثلا عند تغيير اسم الموقع الرئيسي من الاعدادات العامة يتم تغيير الاسم للموقع الذي تم اختياره من القائمة المنسدلة فقط.

businesspackdemo.com | عربي

انت الآن مسجل دخولك كـ admin - خروج

الصفحات والمحتوى مدير الملفات النشرة البريدية الاستفتاءات الاليومات الاعدادات

الاعدادات العامة

حفظ

عام

تصميم الموقع الصفحة الرئيسية احصائيات حوكل علق الموقع

اسم الموقع يظهر في شريط المتصفح وفي أعلى الموقع في حال عدم تحديد صورة شعار الموقع.

اسم الموقع

مواقع الشركات (موقع تجريبي)

الاعدادات

- الاعدادات العامة
- الانظمة الاضافية
- ادارة المواقع واللغات
- المساحات
- حسابي
- بانرات الواجهة المتحركة
- عناوين المستلمين لاتصل بنا
- نأمة ترجمة النصوص

ولذلك لتغيير اسم الموقع الانجليزي يجب اختيار الموقع الانجليزي اولاً ثم الدخول الى الاعدادات العامة.

businesspackdemo.com | English

انت الآن مسجل دخولك كـ admin - خروج

الصفحات والمحتوى مدير الملفات النشرة البريدية الاستفتاءات الاليومات الاعدادات

الاعدادات العامة

حفظ

عام

تصميم الموقع الصفحة الرئيسية احصائيات حوكل علق الموقع

اسم الموقع يظهر في شريط المتصفح وفي أعلى الموقع في حال عدم تحديد صورة شعار الموقع.

اسم الموقع

(Business Websites (Demo Site)

الاعدادات

- الاعدادات العامة
- الانظمة الاضافية
- ادارة المواقع واللغات
- المساحات
- حسابي
- بانرات الواجهة المتحركة
- عناوين المستلمين لاتصل بنا
- نأمة ترجمة النصوص